



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЫБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 27 января 2022 года

№ 166

**О внесении изменений в решение
Муниципального Совета
Рыбинского муниципального района
от 28.11.2013 № 520 «О Положении о закупках
товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд в Рыбинском муниципальном районе»**

В связи с вступлением в силу изменений в Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом Рыбинского муниципального района,

Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Рыбинского муниципального района от 28.11.2013 № 520 «О Положении о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Рыбинском муниципальном районе» следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к решению изложить в редакции приложения 1 к настоящему решению.

1.2. Приложение 2 к решению изложить в редакции приложения 2 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Новая жизнь».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Рыбинского муниципального района по экономической политике и имущественным отношениям.

**Председатель Муниципального Совета
Рыбинского муниципального района**

**Глава Рыбинского
муниципального района**

А.В. Малышев

Т.А. Смирнова

Приложение 1 к решению
Муниципального Совета
Рыбинского муниципального района
от 27.01.2022 № 166.

«Приложение 1 к решению
Муниципального Совета
Рыбинского муниципального района
от 28.11.2013 № 520.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД В РЫБИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

1. ПРЕДМЕТ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

1.1. Положение о закупках товаров, работ, услуг в Рыбинском муниципальном районе (далее – Положение) регулирует отношения, направленные на обеспечение муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в части, касающейся:

- 1) планирования закупок товаров, работ, услуг;
- 2) определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- 3) заключения предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) контрактов;
- 4) особенностей исполнения контрактов;
- 5) аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- 6) контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – контроль в сфере закупок).

1.2. Положение применяется в части, не противоречащей Федеральному закону и иному законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок).

2. ПРАВОВАЯ ОСНОВА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

2.1. Правовую основу осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд составляет законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которое основывается на положениях Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации и состоит из Федерального закона и иных законов, регулирующих отношения, указанные в пункте 1.1 настоящего Положения и принятое в соответствии с ними настоящее Положение.

3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В Положении используются следующие основные понятия:

3.1. контрактная система в сфере закупок - совокупность участников контрактной системы в сфере закупок, в том числе: федеральный орган исполнительной власти по

регулированию контрактной системы в сфере закупок, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок, иные федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, уполномоченные на осуществление нормативно-правового регулирования и контроля в сфере закупок, заказчики, участники закупок, в том числе признанные поставщиками (подрядчиками, исполнителями), уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, специализированные организации, операторы электронных площадок, операторы специализированных электронных площадок и осуществляемых ими, в том числе с использованием единой информационной системы в сфере закупок (за исключением случаев, если использование такой единой информационной системы не предусмотрено Федеральным законом), в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд;

3.2. определение поставщика (подрядчика, исполнителя) - совокупность действий, которые осуществляются заказчиком (уполномоченным органом, уполномоченным учреждением) в порядке, установленном Федеральным законом, настоящим Положением, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд либо в установленных Федеральным законом случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением контракта;

3.3. закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд (далее – закупка) - совокупность действий, осуществляемых в установленном Федеральным законом и настоящим Положением порядке заказчиком (уполномоченным органом, уполномоченным учреждением) и направленных на обеспечение муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;

3.4. участник закупки - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

3.5. муниципальный заказчик - муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки;

3.6. заказчик - муниципальный заказчик либо в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона бюджетное учреждение, осуществляющие закупки;

3.7. муниципальный контракт - гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества) и который заключен от имени муниципального образования муниципальным заказчиком для обеспечения муниципальных нужд;

3.8. контракт - муниципальный контракт либо гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества) и который заключен бюджетным учреждением в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона;

3.9. отдельный этап исполнения контракта - часть обязательства поставщика (подрядчика, исполнителя), в отношении которого контрактом установлена обязанность заказчика обеспечить приемку (с оформлением в соответствии с настоящим Федеральным законом документа о приемке) и оплату поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги;

3.10. единая информационная система в сфере закупок (далее – единая информационная система) - совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

3.11. уполномоченный орган, уполномоченное учреждение - муниципальный орган, казенное учреждение, на которые возложены полномочия, предусмотренные частью 1 статьи 26 Федерального закона;

3.12. контрольный орган в сфере закупок - федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления муниципального района, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок;

3.13. эксперт, экспертная организация - обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, предусмотренных Федеральным законом;

3.14. электронная площадка - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», соответствующий установленным в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 статьи 24.1 Федерального закона требованиям, на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме (за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме), а также закупки товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную частью 12 статьи 93 Федерального закона.

4. ПРИНЦИПЫ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ В СФЕРЕ ЗАКУПОК

4.1. Контрактная система в сфере закупок основывается на принципах открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок.

5. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

5.1. Планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

5.2. В планы-графики заказчиками включается информация, предусмотренная частью 2 статьи 16 Федерального закона, в том числе: идентификационные коды закупок, определенные в соответствии со статьей 23 Федерального закона, наименование объекта и (или) наименования объектов закупок, объем финансового обеспечения для осуществления закупок, сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок, информация об общественном обсуждении закупок в соответствии со статьей 20 Федерального закона.

5.3. Правительством Российской Федерации устанавливаются: требования к форме планов-графиков, порядок формирования, утверждения планов-графиков, внесения изменений в такие планы-графики, порядок размещения планов-графиков в единой информационной системе, на официальном сайте.

5.4. Планы-графики формируются на срок, соответствующий сроку действия решения Муниципального Совета Рыбинского муниципального района о бюджете Рыбинского муниципального района. В планы-графики включается с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае указанная в части 2 статьи 16 Федерального закона информация вносится в планы-графики закупок на весь срок планируемых закупок.

5.5. План-график формируется муниципальным заказчиком в соответствии с требованиями статьи 16 Федерального закона в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Рыбинского муниципального района с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.6. План-график формируется муниципальным учреждением в соответствии с требованиями статьи 16 Федерального закона при планировании финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения и утверждается в течение десяти рабочих дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения.

5.7. Планы-графики подлежат изменению при необходимости:

1) приведения их в соответствие в связи с изменением установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований ккупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов;

2) приведения их в соответствие в связи с изменением доведенного до заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, изменением показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений;

3) реализации решения, принятого заказчиком по итогам общественного обсуждения закупки в соответствии со статьей 20 Федерального закона;

4) использования в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупки;

5) в иных случаях, установленных порядком, предусмотренным пунктом 5.3 настоящего Положения.

5.8. Внесение в соответствии с пунктом 5.7 Положения изменений в план-график может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом либо в случае заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона - не позднее чем за один день до дня заключения контракта.

6. ОБОСНОВАНИЕ ЗАКУПОК

6.1. Обоснованной признается закупка, осуществляемая в соответствии с положениями разделов 7 и 8 настоящего Положения.

6.2. Оценка обоснованности осуществления закупок проводится в ходе аудита в сфере закупок и контроля в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом.

6.3. По результатам аудита в сфере закупок и контроля в сфере закупок конкретная закупка может быть признана необоснованной.

6.4. В случае признания планируемой закупки необоснованной органы контроля, указанные в пункте 3 части 1 статьи 99 Федерального закона, выдают предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок и привлекают к административной ответственности лиц, виновных в нарушениях требований Федерального закона, в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. НОРМИРОВАНИЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК

7.1. Под нормированием в сфере закупок понимается установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ).

7.2. Для целей настоящего раздела под требованиями к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам понимаются требования к количеству, потребительским свойствам (в том числе характеристикам качества) и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить муниципальные нужды, но не приводящие к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Правительство Российской Федерации устанавливает общие правила нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе:

1) общие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;

2) общие правила определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения).

7.4. Администрация Рыбинского муниципального района в соответствии с общими правилами нормирования, предусмотренными пунктом 7.3 настоящего Положения, устанавливает правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - правила нормирования), в том числе:

1) требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;

2) правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения).

7.5. Муниципальные органы на основании правил нормирования, установленных в соответствии с пунктом 7.4 настоящего Положения, утверждают требования ккупаемым ими и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений.

7.6. Правила нормирования, требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения) подлежат размещению в единой информационной системе.

8. НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА КОНТРАКТА, ЦЕНА КОНТРАКТА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНАЯ СУММА ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ

8.1. Начальная (максимальная) цена контракта и в предусмотренных Федеральным законом случаях цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) проектно-сметный метод;
- 5) затратный метод.

8.2. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных Федеральным законом.

8.3. Нормативный метод заключается в расчете начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основе требований ккупаемым товарам, работам, услугам, установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона в случае, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

8.4. Тарифный метод применяется заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации ценыкупаемых товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

8.5. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на:

1) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с

компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

2) проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

8.5.1. Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на текущий ремонт зданий, сооружений, помещений.

8.5.2. Определение начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предметом которых являются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия, с использованием проектно-сметного метода осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом, исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, определенной в соответствии со статьей 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8.6. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных подпунктами 1) – 4) пункта 8.1 настоящего Положения, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

8.7. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных в пункте 8.1 настоящего Положения, заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

8.8. Правительство Российской Федерации вправе установить для отдельных видов, групп товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд исчерпывающий перечень источников информации, которые могут быть использованы для целей определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

8.9. Методические рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги устанавливаются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

8.10. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, заказчик с учетом установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к

закупаемым заказчиком товару, работе, услуге (в том числе предельной цены товара, работы, услуги) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены контракта, а также обосновывает в соответствии с настоящим разделом Положения цену единицы товара, работы, услуги. При этом положения Федерального закона, касающиеся применения начальной (максимальной) цены контракта, в том числе для расчета размера обеспечения заявки или обеспечения исполнения контракта, применяются к максимальному значению цены контракта, если Федеральным законом не установлено иное.

8.11. Для целей выполнения заказчиком минимальной доли закупок Правительство Российской Федерации устанавливает особенности определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, на основе функциональных, технических и качественных характеристик, эксплуатационных характеристик российских товаров, в том числе содержащихся в каталоге товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

9. КОНТРАКТНАЯ СЛУЖБА

9.1. Заказчики, совокупный годовой объем закупок которых превышает сто миллионов рублей, создают контрактные службы (при этом создание специального структурного подразделения не является обязательным).

9.2. В случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (далее – контрактный управляющий).

9.3. Контрактная служба действует в соответствии с положением (регламентом), разработанным и утвержденным на основании типового положения (регламента), утвержденного федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

9.4. Контрактная служба, контрактный управляющий осуществляют функции и полномочия, предусмотренные Федеральным законом, в том числе:

1) разрабатывают план-график, осуществляют подготовку изменений для внесения в план-график, размещают в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;

2) обеспечивают осуществление закупок, в том числе заключение контрактов;

9.5. При централизации закупок в соответствии с частью 1 статьи 26 Федерального закона контрактная служба, контрактный управляющий осуществляют полномочия, предусмотренные Федеральным законом и не переданные соответствующим уполномоченному органу, уполномоченному учреждению, которые осуществляют полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей). При этом контрактная служба, контрактный управляющий несут ответственность в пределах осуществляемых ими полномочий.

9.6. Работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

10. СПОСОБЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)

10.1. Заказчики при осуществлении закупок применяют конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - конкурентные способы) или осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Конкурентные способы могут быть открытыми и закрытыми. При открытом

конкурентном способе информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки. При закрытом конкурентном способе информация о закупке сообщается путем направления приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее - приглашение) ограниченному кругу лиц, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок.

10.2. Конкурентными способами являются:

1) конкурсы (открытый конкурс в электронной форме (далее - электронный конкурс), закрытый конкурс, закрытый конкурс в электронной форме (далее - закрытый электронный конкурс);

2) аукционы (открытый аукцион в электронной форме (далее - электронный аукцион), закрытый аукцион, закрытый аукцион в электронной форме (далее - закрытый электронный аукцион);

3) запрос котировок в электронной форме (далее - электронный запрос котировок).

10.3. Электронный конкурс, электронный аукцион, электронный запрос котировок, закупка товара у единственного поставщика на сумму, предусмотренную частью 12 статьи 93 Федерального закона, считаются также электронными процедурами, а закрытый электронный конкурс, закрытый электронный аукцион - закрытыми электронными процедурами.

10.4. Победителем конкурса признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения контракта и заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом предусмотрена документация о закупке).

10.5. Победителем аукциона признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом предусмотрена документация о закупке), и который предложил по результатам проведения процедуры подачи предложений о цене контракта или о сумме цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона) наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен таких единиц либо в случае, предусмотренном пунктом 9 части 3 статьи 49 Федерального закона, - наиболее высокий размер платы, подлежащей внесению участником закупки за заключение контракта.

10.6. Заказчик, за исключением случаев осуществления закупки товаров, работ, услуг путем проведения электронного запроса котировок либо закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), обязан осуществлять закупки товаров, работ, услуг, включенных в перечень, установленный Правительством Российской Федерации, путем проведения аукционов.

10.7. Заказчик вправе осуществлять закупки товаров, работ, услуг, не включенных в перечень, предусмотренный пунктом 10.6 настоящего Положения, путем проведения аукционов.

10.8. Закупки услуг по организации отдыха детей и их оздоровления не осуществляются путем проведения аукционов.

10.9. Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, и который предложил наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товаров, работ, услуг (в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона).

10.10. Заказчик вправе проводить в соответствии с Федеральным законом электронный запрос котировок в случаях, установленных в части 10 статьи 24 Федерального закона.

11. УЧАСТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ЗАКУПКАХ

11.1. Заказчики обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее чем двадцать пять процентов совокупного годового объема закупок, рассчитанного с учетом части 1.1 статьи 30 Федерального закона при:

1) проведении открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в которых участниками закупок являются только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации. При этом начальная (максимальная) цена контракта не должна превышать двадцать миллионов рублей;

2) установлении в извещении об осуществлении закупки требования к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

11.2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) способами, указанными в подпункте 1) пункта 11.1 Положения, в извещениях об осуществлении закупок устанавливается преимущество участникам закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации.

11.3. Типовые условия контрактов, предусматривающих привлечение к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций могут устанавливаться Правительством Российской Федерации.

12. КОНТРАКТ

12.1. Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки или приглашением, документацией о закупке, заявкой участника закупки, с которым заключается контракт, за исключением случаев, в которых в соответствии с настоящим Федеральным законом извещение об осуществлении закупки или приглашение, документация о закупке, заявка не предусмотрены. В случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона, контракт должен содержать порядок определения количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги на основании заявок заказчика.

12.2. При заключении контракта указывается, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта, а в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона, указываются цены единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены контракта, а также в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, указываются ориентировочное значение цены контракта либо формула цены и максимальное значение цены контракта, установленные заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом предусмотрена документация о закупке). При заключении и исполнении контракта изменение его существенных условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьями 34 и 95 Федерального закона. В случае, если проектом контракта предусмотрены отдельные этапы его исполнения, цена каждого этапа устанавливается в размере, сниженном пропорционально снижению начальной (максимальной) цены контракта участником закупки, с которым заключается контракт.

12.3. В контракт включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом.

12.4. Меры ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае просрочки исполнения своих обязательств (пени) устанавливаются в соответствии со статьей 34 Федерального закона.

12.5. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается контрактом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

12.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

12.7. Правительство Российской Федерации вправе установить типовые условия контрактов, подлежащие применению заказчиками при осуществлении закупок.

12.8. В контракт включаются обязательные условия:

1) о порядке и сроках оплаты товара, работы или услуги, в том числе с учетом положений части 13 статьи 37 Федерального закона, о порядке и сроках осуществления заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям, установленным контрактом, о порядке и сроках оформления результатов такой приемки, а также о порядке и сроке предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения гарантийных обязательств в случае установления в соответствии со статьей 96 Федерального закона требования обеспечения гарантийных обязательств. В случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона, контракт должен содержать условие о том, что оплата поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги осуществляется по цене единицы товара, работы, услуги исходя из количества поставленного товара, объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем максимального значения цены контракта. В случае, если контрактом предусмотрены его поэтапное исполнение и выплата аванса, в контракт включается условие о размере аванса в отношении каждого этапа исполнения контракта в виде процента от размера цены соответствующего этапа;

2) об уменьшении суммы, подлежащей уплате заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

12.9. В контракт могут быть включены условия:

1) о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями статьи 95 Федерального закона;

2) об удержании суммы неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с Федеральным законом, из суммы, подлежащей оплате поставщику (подрядчику, исполнителю).

12.10. В контракт включается условие о банковском сопровождении контракта в случаях, установленных в соответствии со статьей 35 Федерального закона.

12.11. Правительство Российской Федерации устанавливает порядок осуществления банковского сопровождения контрактов, включающий в себя в том числе требования к банкам и порядку их отбора, условия договоров, заключаемых с банком, а также требования к содержанию формируемых банками отчетов.

12.2. Администрация Рыбинского муниципального района определяет случаи осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, в форме

муниципальных правовых актов. При этом Правительство Российской Федерации вправе установить минимальный размер начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с учетом значения которого в соответствии с настоящим пунктом определяются случаи осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд.

12.3. Осуществление расчетов в ходе исполнения контракта, сопровождаемого банком, отражается на счетах, которые открываются в указанном банке.

13. РЕЕСТР КОНТРАКТОВ, ЗАКЛЮЧЕННЫХ ЗАКАЗЧИКАМИ

13.1. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по казначейскому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, ведет реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее – реестр контрактов). В реестр контрактов не включается информация о контрактах, заключенных в соответствии с пунктами 4 и 5 (за исключением контрактов, заключенных в соответствии с частью 12 статьи 93 Федерального закона), пунктами 23, 42, 44 и пунктом 46 (в части контрактов, заключаемых с физическими лицами) части 1 статьи 93 Федерального закона.

13.2. В реестр контрактов заказчиками включаются документы и информация, предусмотренные Федеральным законом.

13.3. Порядок ведения реестра контрактов устанавливается Правительством Российской Федерации.

13.4. В течение пяти рабочих дней с даты заключения контракта заказчик направляет предусмотренную Федеральным законом информацию в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по казначейскому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. В случае, если в соответствии с Федеральным законом были внесены изменения в условия контракта, заказчики направляют в указанный орган информацию, которая предусмотрена Федеральным законом и в отношении которой были внесены изменения в условия контракта, в течение пяти рабочих дней с даты внесения таких изменений. Информация также направляется в порядке, установленном в соответствии с пунктом 13.3 Положения, в указанный орган в течение пяти рабочих дней с даты соответственно исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта), расторжения контракта. При этом, если в соответствии с Федеральным законом контракт, документ о приемке, соглашение об изменении контракта, соглашение о расторжении контракта, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта подписаны с использованием единой информационной системы, такие документы, а также информация, содержащаяся в них и подлежащая включению в реестр контрактов, не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем их подписания, направляется с использованием единой информационной системы в порядке, установленном в соответствии с пунктом 13.3 Положения, для включения в реестр контрактов.

13.5. Контракты, информация о которых не включена в реестр контрактов, не подлежат оплате, за исключением договоров, заключенных в соответствии с пунктами 4, 5, 23, 42, 44 и пунктом 46 (в части контрактов, заключаемых с физическими лицами) части 1 статьи 93 Федерального закона.

14. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННЫХ ОРГАНОВ. АУДИТ И КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ ЗАКУПОК В РЫБИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ.

14.1. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для

обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона является администрация Рыбинского муниципального района.

14.2. Аудит в сфере закупок.

14.2.1. Аудит в сфере закупок в Рыбинском муниципальном районе осуществляется Контрольно-счётной палатой Рыбинского муниципального района.

14.2.2. Контрольно-счётная палата Рыбинского муниципального района (далее – орган аудита в сфере закупок), в пределах своих полномочий осуществляют анализ и оценку результатов закупок, достижения целей осуществления закупок.

14.2.3. Для достижения целей, указанных в подпункте 14.2.2 настоящего Положения, орган аудита в сфере закупок осуществляет экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность посредством проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.

14.2.4. Орган аудита в сфере закупок обобщает результаты осуществления деятельности, указанной в подпункте 14.2.3 настоящего Положения, в том числе устанавливает причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливает предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок в Рыбинском муниципальном районе, систематизирует информацию о реализации указанных предложений и размещает в единой информационной системе обобщенную информацию о таких результатах.

14.3. Орган местного самоуправления Рыбинского муниципального района, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок.

14.3.1. Органом местного самоуправления Рыбинского муниципального района, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок (за исключением контроля, предусмотренного пунктами 14.4 и 14.5 настоящего Положения) является Контрольно-счётная палата Рыбинского муниципального района.

14.3.2. Контрольно-счётная палата Рыбинского муниципального района осуществляет контроль в сфере закупок, за исключением контроля, предусмотренного частями 5, 8 и 10 статьи 99 Федерального закона, с учетом части 4 статьи 99 Федерального закона.

14.3.3. Контроль в сфере закупок осуществляется Контрольно-счётной палатой Рыбинского муниципального района путем проведения плановых (за исключением плановых проверок в отношении банков, государственной корпорации «ВЭБ.РФ», региональных гарантийных организаций) и внеплановых проверок в отношении субъектов контроля при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд.

14.3.4. В отношении каждого заказчика, контрактной службы заказчика, контрактного управляющего, постоянно действующей комиссии по осуществлению закупок и ее членов, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения плановые проверки проводятся контрольным органом в сфере закупок не чаще чем один раз в шесть месяцев.

14.4. Орган внутреннего муниципального финансового контроля в Рыбинском муниципальном районе.

14.4.1. Органом внутреннего муниципального финансового контроля в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд является управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района.

14.4.2. Управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района, как орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет контроль в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона.

14.4.3. Контроль в сфере закупок в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона осуществляется в соответствии с порядком, предусмотренным бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в целях установления законности составления и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Федерации в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности в соответствии с Федеральным законом, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации.

14.5. Управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района осуществляет контроль за:

1) непревышением объема финансового обеспечения, включенного в планы-графики, над объемом финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденным и доведенным до заказчика;

2) соответствием информации об идентификационных кодах закупок и непревышением объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащихся в предусмотренных Федеральным законом информации и документах, не подлежащих в соответствии с Федеральным законом формированию и размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

14.5.1. Порядок осуществления контроля, предусмотренного пунктом 14.5 настоящего Положения, в том числе порядок действий органов контроля при выявлении несоответствия контролируемой информации, устанавливается Правительством Российской Федерации. В таком порядке Правительством Российской Федерации в дополнение к указанной в пункте 14.5 настоящего Положения информации могут определяться иные информация и документы, подлежащие контролю.

14.5.2. На основании соглашения с местной администрацией полномочия финансового органа муниципального образования на осуществление предусмотренного пунктом 14.5 настоящего Положения контроля могут быть переданы федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему правоприменительные функции по казначейскому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

14.6. Субъекты контроля обязаны представлять в контрольный орган в сфере закупок и органы внутреннего муниципального финансового контроля по требованию таких органов документы, объяснения в письменной форме, информацию о закупках (в том числе сведения о закупках, составляющие государственную тайну), а также давать в устной форме объяснения.

14.7. При выявлении в результате проведения органами контроля в сфере закупок плановых и внеплановых проверок факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, указанные органы контроля обязаны передать в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы, подтверждающие такой факт, в течение трех рабочих дней с даты выявления такого факта.

14.8. Ведомственный контроль в сфере закупок.

14.8.1. Муниципальные органы осуществляют ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных им заказчиков в порядке, устанавливаемом администрацией Рыбинского муниципального района.

14.9. Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком.

14.9.1. Заказчик обязан осуществлять контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.9.2. Заказчик обязан осуществлять контроль за предусмотренным частью 5 статьи 30 Федерального закона привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

15. ЦЕНТРАЛИЗАЦИЯ ЗАКУПОК В РЫБИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ. КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК.

15.1. В целях централизации закупок в соответствии с частью 1 статьи 26 Федерального закона, настоящим Положением полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами закупок для соответствующих заказчиков возлагаются на:

15.1.1. администрацию Рыбинского муниципального района в лице отдела муниципального заказа (далее также – уполномоченный орган);

15.1.2. муниципальное учреждение Рыбинского муниципального района Ярославской области «Центр бухгалтерского учета и отчетности» (далее также – уполномоченное учреждение).

15.2. Администрация Рыбинского муниципального района, как уполномоченный орган осуществляет полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных органов, казенных и бюджетных учреждений, за исключением учреждений, указанных в пункте 15.3 настоящего Положения.

15.3. Муниципальное учреждение Рыбинского муниципального района Ярославской области «Центр бухгалтерского учета и отчетности», как уполномоченное учреждение осуществляет полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для казенных и бюджетных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Рыбинского муниципального района.

15.4. Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение осуществляют полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков конкурентными способами закупок, за исключением полномочий на обоснование закупок, определение условий контракта, в том числе на определение начальной (максимальной) цены контракта, и подписание контракта. Контракты подписываются заказчиками, для которых были определены поставщики (подрядчики, исполнители).

15.5. Порядок взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, на которые возлагаются полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для соответствующих заказчиков определяется приложением 2 к настоящему решению Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

15.6. Администрация Рыбинского муниципального района может принять решение о наделении заказчика правом на самостоятельное осуществление закупок товаров (работ, услуг) конкурентными способами и (или) определить случаи и порядок осуществления заказчиком данных полномочий самостоятельно.

15.7. Заказчики самостоятельно осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии со ст. 93 Федерального закона, а также закупки конкурентными способами в случае, предусмотренном пунктом 15.6 настоящего Положения.

15.7. Комиссии по осуществлению закупок.

15.7.1. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, заказчик (в случае, предусмотренном пунктом 15.6 настоящего Положения), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), создают комиссии по осуществлению закупок (далее – комиссии).

15.7.2. Решение о создании комиссии принимается уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, заказчиком (в установленных настоящим Положением случаях) до начала проведения закупки. При этом определяются состав комиссий, порядок их работы, назначаются председатели комиссий.

15.7.3. Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека.

15.7.4. Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, заказчик (в случае, предусмотренном пунктом 15.6 настоящего Положения) включают в состав комиссий преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объектам закупок.

15.7.5. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видеоконференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

15.7.6. Решение комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Федеральным законом, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

15.8. Уполномоченный орган вправе осуществлять полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для отдельных муниципальных заказчиков, действующих от имени поселений, на основании соглашений между Рыбинским муниципальным районом и входящими в его состав сельскими поселениями.

15.9. К деятельности уполномоченного органа, уполномоченного учреждения в пределах полномочий, установленных решением Муниципального Совета Рыбинского муниципального района о наделении их полномочиями, применяются положения Федерального закона, которые регламентируют права и обязанности заказчика, а также контроль в сфере закупок, и аудит в сфере закупок.»

Приложение 2 к решению
Муниципального Совета
Рыбинского муниципального района
от 27.01.2022 № 166.

«Приложение 2 к решению
Муниципального Совета
Рыбинского муниципального района
от 28.11.2013 № 520.

ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЗАКАЗЧИКОВ С МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОРГАНОМ, КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ, НА КОТОРЫЕ ВОЗЛАГАЮТСЯ ПОЛНОМОЧИЯ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ДЛЯ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ЗАКАЗЧИКОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений Рыбинского муниципального района, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Рыбинского муниципального района, нужд заказчиков (далее соответственно – заказчики, закупки), с администрацией Рыбинского муниципального района в лице отдела муниципального заказа (далее – уполномоченный орган) и муниципальным учреждением Рыбинского муниципального района Ярославской области «Центр бухгалтерского учета и отчетности» (далее – уполномоченное учреждение) при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.2.1. Заявление на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – документ, направляемый заказчиками в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение на основании планов-графиков, являющийся основанием для разработки проекта и формирования с использованием единой информационной системы извещения о закупке. Форма заявления на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) устанавливается в приложении к настоящему Положению (далее также – заявление).

1.2.2. Иные понятия, используемые в настоящем Положении, по своему объему и содержанию соответствуют терминам и понятиям, используемым в Федеральном законе и принятых в соответствии с ним других федеральных законах и иных нормативных правовых актах.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА, УПОЛНОМОЧЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ЗАКАЗЧИКОВ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)

2.1. Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

2.1.1. проверяет полноту и соответствие законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, соответствие плану-графику заказчика сведений, содержащихся в заявлении на определение поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.1.2. проверяет обоснованность и выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) на соответствие требованиям Федерального закона;

2.1.3. запрашивает и получает у заказчиков информацию и документы, необходимые для проверки сведений, содержащихся в заявлении на определение поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.1.4. возвращает заявление на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчику в случае его отказа представить необходимые для проверки информацию и документы, без которых проведение такой проверки невозможно;

2.1.5. согласовывает критерии оценки и величины их значимости, установленные заказчиками в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в целях применения для оценки заявок участников закупки;

2.1.6. в течение пяти рабочих дней со дня согласования заявления на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) разрабатывает проект извещения об осуществлении закупки и предоставляет его на утверждение заказчику;

2.1.7. формирует с использованием единой информационной системы и размещает в единой информационной системе извещение об осуществлении закупки;

2.1.8. на основании запроса о разъяснениях положений извещения об осуществлении закупки подготавливает разъяснения положений извещения в части, разработанной уполномоченным органом (учреждением);

2.1.9. в порядке, предусмотренном Федеральным законом, формирует с использованием единой информационной системы и размещает в единой информационной системе разъяснения положений извещения об осуществлении закупки, в том числе представленные заказчиками в соответствии с настоящим Порядком;

2.1.10. формирует с использованием единой информационной системы извещение об отмене закупки и размещает его в единой информационной системе, в том числе по инициативе заказчика с учетом сроков, установленных статьей 36 Федерального закона;

2.1.11. на основании принятого в соответствии с требованиями Федерального закона решения формирует с использованием единой информационной системы и размещает в единой информационной системе извещение об отмене закупки;

2.1.12. участвует в обмене электронными документами с единой информационной системой и электронной площадки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок;

2.1.13. осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок, в том числе оформляет решения комиссии в форме протоколов, предусмотренных Федеральным законом;

2.1.14. формирует с использованием электронной площадки, указанные в подпункте 2.1.13 настоящего Порядка протоколы, после подписания членами комиссии по осуществлению закупок таких протоколов усиленными электронными подписями, направляет их оператору электронной площадки;

2.1.15. направляет копии (печатные формы) протоколов, указанных в подпункте 2.1.13. настоящего Порядка, соответствующим заказчикам, в том числе с целью подготовки заказчиками контрактов, подлежащих заключению по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Федеральным законом;

2.1.16. обеспечивает хранение информации и документов, формируемых, составляемых, а также полученных уполномоченным органом (учреждением) в ходе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке, предусмотренном Федеральным законом;

2.1.17. осуществляет иные функции по обеспечению процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

2.2. Заказчик при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

2.2.1 утверждает и размещает в единой информационной системе план-график, поддерживает его в актуальном состоянии путем внесения изменений в порядке, предусмотренном Федеральным законом;

2.2.2. осуществляет описание объекта закупки в соответствии с требованиями статей 23 и 33 Федерального закона;

2.2.3. по согласованию с уполномоченным органом (учреждением) выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.2.4. определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, начальную сумму цен единиц товара, работы, услуги;

2.2.5. устанавливает требования к участникам закупки в соответствии с Федеральным законом и законодательством Российской Федерации;

2.2.6. предоставляет преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

2.2.7. устанавливает запрет (ограничения, условия) допуска товаров, происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, для целей осуществления закупок в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

2.2.8. определяет необходимость осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом требований Федерального закона;

2.2.9. в соответствии с Федеральным законом устанавливает требование обеспечения заявки на участие в закупке, а также размер такого обеспечения;

2.2.10. в соответствии с Федеральным законом устанавливает требование обеспечения исполнения контракта, в том числе размер такого обеспечения, требование обеспечения гарантийных обязательств (в случае установления требований к таким обязательствам), а также размер такого обеспечения;

2.2.11. осуществляет подачу заявления на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с формой, установленной приложением к настоящему Порядку;

2.2.12. по требованию уполномоченного органа (учреждения) разъясняет информацию и (или) представляет в уполномоченный орган (учреждение) документы, необходимые для рассмотрения заявления и разработки проекта извещения;

2.2.13. утверждает проект извещения об осуществлении закупки;

2.2.14. по запросу уполномоченного органа (учреждения) направляет в его адрес разъяснения положений извещения об осуществлении закупки в части, подготовленной заказчиком;

2.2.15. направляет в уполномоченный орган (учреждение) уведомление о необходимости отмены закупки с учетом сроков, установленных статьей 36 Федерального закона;

2.2.16. по согласованию с уполномоченным органом (учреждением) определяет критерии оценки и величины их значимости в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в целях применения для оценки заявок участников закупки;

2.2.17. оформляет и направляет для подписания победителю определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а в случаях, предусмотренных Федеральным законом, иному участнику закупки, проект контракта в порядке, установленном Федеральным законом;

2.1.18. обеспечивает хранение информации и документов, формируемых, составляемых, а также полученных заказчиком в ходе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке, предусмотренном Федеральным законом;

2.2.19. осуществляет иные функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАКАЗЧИКАМИ ЗАЯВЛЕНИЙ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ) В УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН, УПОЛНОМОЧЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

3.1. Подача заказчиком заявления на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется посредством направления заявления, подписанного уполномоченным на то лицом и заверенного печатью, в форме бумажного документа и в электронном виде.

3.2. Заказчик осуществляет подачу заявления по форме, утвержденной приложением к настоящему Порядку.

3.3. Подаваемое заявление свидетельствует о решении заказчика провести определение поставщика (подрядчика, исполнителя) и подтверждении им наличия у него лимитов бюджетных обязательств (для муниципальных органов и казенных учреждений), предусмотренных на оплату объекта закупки.

3.4. При формировании заявления заказчик может согласовывать с уполномоченным органом (учреждением) вносимые в заявление сведения. Разночтение сведений в заявлении, представленном в уполномоченный орган (учреждение) на бумажном носителе, и в заявлении, направленном в электронном виде, не допускается.

3.5. Заказчик одновременно с направлением заявления обязан представить в уполномоченный орган (учреждение) иные сведения и документы, необходимые для организации процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и предусмотренные Федеральным законом, в том числе: проект контракта, обоснование начальной (максимальной) цены контракта (начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги), описание объекта закупки (техническое задание). Ответственность за включение в извещение о закупке, подготовленное на основании заявления заказчика, требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования страны происхождения товара, а также требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования или указания влекут за собой ограничение количества участников закупки, несет заказчик. При определении подрядчика на строительство, реконструкцию, капитальный (текущий) ремонт объекта капитального строительства заказчик направляет в уполномоченный орган (учреждение) утвержденную проектно-сметную документацию (локальный сметный расчет), в том числе в электронном виде в общедоступных форматах.

3.6. Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение:

3.6.1. в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) проверяет его и предоставленные вместе с ним документы и сведения на соответствие их законодательству о контрактной системе в сфере закупок;

3.6.2. при отсутствии замечаний согласовывает заявление и приступает к разработке проекта извещения об осуществлении закупки, при наличии замечаний заявление с обоснованием возвращается заказчику на доработку;

3.6.3. при повторном поступлении заявления в течение двух рабочих дней рассматривает его и в случае отсутствия замечаний согласовывает и приступает к разработке проекта извещения об осуществлении закупки.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА, УПОЛНОМОЧЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ЗАКАЗЧИКОВ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)

4.1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется согласно плану-графику заказчика с учетом сроков, установленных в подпунктах 2.1.6 и 3.6.1 настоящего Положения.

4.2. Заказчик в установленном порядке уведомляет уполномоченный орган (учреждение) об отмене объявленной закупки не позднее, чем за один рабочий день до истечения срока, установленного статьей 36 Федерального закона для формирования с использованием единой информационной системы и размещения в единой информационной системе извещения об отмене закупки. В случае нарушения указанного срока извещение об отмене закупки по предложению заказчика уполномоченный орган (учреждение) не формирует и не размещает.

4.3. Разъяснение положений извещения об осуществлении закупки:

4.3.1. уполномоченный орган (учреждение) в порядке, предусмотренном Федеральным законом, формирует с использованием единой информационной системы и размещает в единой информационной системе разъяснения положений извещения об осуществлении закупки, в том числе представленные заказчиками в соответствии с настоящим Порядком, с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил такой запрос.

4.3.2. уполномоченный орган (учреждение) вправе запросить у заказчика соответствующие разъяснения положений извещения об осуществлении закупки, либо привлечь заказчика к подготовке разъяснения, в том числе запросить необходимую информацию и документы;

4.3.3. заказчик в соответствии с запросом уполномоченного органа (учреждения) и в сроки, указанные в запросе, представляет ответ на запрос участника закупки о разъяснении положений извещения об осуществлении закупки, в части подготовленной заказчиком;

4.3.4. уполномоченный орган (учреждение) вправе принять решение об отмене закупки в случае непредставления заказчиком в установленные сроки в уполномоченный орган (учреждение) ответа на запрос, связанный с разъяснением положений извещения об осуществлении закупки, в части подготовленной заказчиком.

4.4. Внесение изменений в извещение об осуществлении закупки:

4.4.1. заказчик в соответствии с настоящим Порядком уведомляет уполномоченный орган (учреждение) о необходимости внесения изменений в извещение об осуществлении закупки с одновременным направлением текстовой части соответствующих изменений;

4.4.2. уполномоченный орган (учреждение) проверяет поступившее от заказчика уведомление на соответствие сведений, в нем содержащихся, соподчиненным параметрам соответствующего заявления, нормам Федерального закона и принимает решение о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки;

4.4.3. в случае отсутствия возможности внесения необходимых изменений в извещение об осуществлении закупки уполномоченный орган (учреждение) в течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления извещает об этом заказчика с указанием причин;

4.4.4. предложение заказчика о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки направляется в уполномоченный орган (учреждение) не позднее, чем за два рабочих дня до истечения срока, установленного Федеральным законом для размещения в единой информационной системе изменений в извещение об осуществлении закупки.

4.5. Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение и заказчики несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации в соответствии с разграничением функций, предусмотренных настоящим Порядком.

4.6. При осуществлении закупок в соответствии с настоящим Порядком ответственность за заключение, исполнение контрактов и обеспечение их финансирования несут заказчики.

4.7. Вопросы взаимодействия уполномоченного органа, уполномоченного учреждения и заказчиков, не отраженные в настоящем Порядке, регулируются Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок.

Глава Рыбинского муниципального района

Т.А. Смирнова

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ)**

1. Наименование объекта закупки (предмет контракта): _____
_____.
- 1.1. Идентификационный код закупки (ИКЗ):
_____.
- 1.2. Коды товаров (работ, услуг) в соответствии:
с каталогом товаров, работ, услуг ЕИС (КТРУ):
_____,
с общероссийским классификатором ОКПД2 (с указанием класса, подкласса, группы,
подгруппы, вида, категории, подкатегории (при наличии)):
_____.
2. Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя):
_____.
3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер
контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика: _____
_____.
4. Описание объекта закупки с учетом требований, предусмотренных статьями 23, 33
Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, в том числе информация (при наличии),
предусмотренная правилами использования КТРУ (допускается представление в виде
отдельного документа – технического задания заказчика): _____
_____.
- 4.1. информация о количестве (за исключением случая, предусмотренного частью 24
статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ), единице измерения и месте
поставки товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого
заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг):

_____;
- 4.2. информация об объеме (за исключением случая, предусмотренного частью 24
статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ), о единице измерения (при
наличии) и месте выполнения работы или оказания услуги:

_____.
5. Срок исполнения контракта (отдельных этапов исполнения контракта, если проектом
контракта предусмотрены такие этапы):
_____.
6. Начальная (максимальная) цена контракта (НМЦК) (цена отдельных этапов
исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы):

_____.
7. Начальная цена единицы товара, работы, услуги, а также начальная сумма цен
указанных единиц и максимальное значение цены контракта (в случае,

предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ):

8. Ориентировочное значение цены контракта либо формула цены и максимальное значение цены контракта (в случаях, установленных Правительством РФ в соответствии с частью 2 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ):

9. Источник финансирования, КБК:

10. Обоснование НМЦК в соответствии со статьей 22 Федерального закона (допускается представление в виде отдельного документа – расчета):

11. Размер аванса (если предусмотрена выплата аванса):

12. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, величины значимости этих критериев в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ:

13. Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с пунктом 1 части 1, частями 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки таким требованиям (указываются со ссылкой на норму федерального закона, кодекса, нормативного правового акта, устанавливающую требования к участникам закупки): _____
14. Требование, предъявляемое к участникам закупки в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ: _____ (установлено / не установлено).
15. Информация о предоставлении преимущества в соответствии со статьями 28-30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ:
 - 15.1. учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, являющимся участниками закупок: _____ (установлено / не установлено);
 - 15.2. организациям инвалидов, являющимся участниками закупок: _____ (установлено / не установлено);
 - 15.3. субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям: _____ (установлено / не установлено),
или требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа данных субъектов в объеме: _____ (процентов от цены контракта).
16. Информация об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (указывается со ссылкой на нормативные правовые акты, обоснование невозможности соблюдения запрета или разрешение на закупку происходящего из иностранного государства товара предоставляется в виде

отдельного _____ документа):

17. Обеспечение заявки на участие в закупке:

17.1. размер обеспечения заявки:

_____;

17.2. условия _____ независимой _____ гарантии:

_____.

18. Обеспечение исполнения контракта:

18.1. размер _____ обеспечения _____ исполнения _____ контракта:

_____;

18.2. порядок _____ предоставления, _____ требования _____ к _____ обеспечению

_____.

19. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств:

19.1. размер _____ обеспечения _____ гарантийных _____ обязательств:

_____;

19.2. порядок _____ предоставления, _____ требования _____ к _____ обеспечению:

_____.

20. Реквизиты счета заказчика для учета средств, находящихся во временном распоряжении:

банк: _____, БИК: _____, адрес

банка: _____;

расчетный (казначейский) счет: _____;

лицевой счет: _____, ИНН/КПП: _____ / _____.

21. Информация о контрактном управляющем, лице ответственном за заключение контракта (Ф.И.О., должность, телефон, адрес эл. почты):

_____.

22. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта:

_____ (*предусмотрено / не предусмотрено*).

23. Сведения о возможности заказчика при заключении контракта по согласованию с участником закупки увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и НМЦК: _____ (*предусмотрено / не предусмотрено*).

24. К заявлению прилагаются:

24.1. описание объекта закупки (техническое задание), в том числе в электронном виде;

24.2. обоснование (расчет) НМЦК, в том числе в электронном виде;

24.3. проект контракта, в том числе в электронном виде,

24.4. в случае определения подрядчика на строительство, капитальный (текущий) ремонт или реконструкцию объектов капитального строительства – проектно-сметная документация (локальный сметный расчет), в том числе в электронном виде в общедоступных форматах.

Подпись руководителя _____ / _____ /

Ф.И.О., должность

Дата М.П.

Управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района подтверждает лимиты бюджетных обязательств по состоянию на «__» _____ 20__ г. в размере:

(_____) _____ рублей _____ копеек
прописью

Подпись уполномоченного лица
управления экономики и финансов _____ / _____ /
Ф.И.О., должность

штамп»